



ПРИНЯТО  
с учетом мнения представительного  
органа работников  
МКОУ ДПО РЦ  
«Ресурсный центр»  
С.В. Кардупова  
«14» сентября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ ДПО РЦ  
О.А. Сергеева  
«14» сентября 2020 г.



ПРИНЯТО  
Советом Центра протокол № 1  
Зам. председателя Совета Л.Н. Еремина  
«14» сентября 2020 г.

**Положение  
об оплате труда директора муниципального казенного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Ресурсный центр» городского округа Тольятти**

**1. Общее положение**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 30.06.2015 №2046-п/1 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента образования администрации городского округа Тольятти» (с изменениями и дополнениями) (далее – Постановление).

1.2 Настоящее Положение включает в себя порядок и условия оплаты труда директора муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Ресурсный центр» городского округа Тольятти (далее – Учреждение), в том числе: размеры должностного оклада директора Учреждения, порядок выплаты повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, премий, а также порядок осуществления выплат социального характера.

**2. Условия оплаты труда директора Учреждения**

1.1. Оплата труда директора Учреждения производится за счет средств бюджета городского округа Тольятти, в том числе за счет средств областного бюджета, поступающих в бюджет городского округа Тольятти в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Указанные средства формируют соответствующий фонд оплаты труда.

1.2. Сведения о должностном окладе, повышающих коэффициентах к нему, выплатах компенсационного и стимулирующего характера, а также выплатах социального характера включаются в трудовой договор директора Учреждения.

1.3. Расчет размера заработной платы директора Учреждения осуществляется Комиссией по вопросам оплаты труда руководителей МКУ, деятельность которой регулируется приложением к Постановлению (далее – Комиссия).

1.4. Размер заработной платы директора Учреждения рассчитывается Комиссией по формуле:

$$ЗПр = Докл \times Кс \times Кзв + Вкомп + Пир + Пед + Нпд, \text{ где:}$$
  
ЗПр – заработная плата директора Учреждения;

Докл – должностной оклад, размер которого определен приложением к Постановлению;  
Кс – коэффициент сложности труда, размер которого определен приложением к Постановлению;

Кзв – коэффициент за ученую степень, почетное звание СССР, почетное звание РФ, почетное звание Самарской области, орден СССР, орден РФ, знак отличия «За заслуги перед Самарской областью», полученные за достижения в сфере образования;

Вкомп – величина выплат компенсационного характера;

Пир – премия за интенсивность и высокие результаты деятельности по итогам работы за квартал;

Пед – единовременная премия за выполнение особо важных и (или) сложных заданий;

Нпд – ежемесячная надбавка за осуществление приносящей доход деятельности.

1.5. Размер заработной платы вновь назначаемого на должность директора Учреждения рассчитывается Комиссией по формуле:

$ЗПр = Докл \times Кс \times Кзв + Вкомп + Пир + Пед + Нпд$ , где:

ЗПр – заработная плата директора Учреждения;

Докл – должностной оклад, размер которого определен приложением к Постановлению;

Кс – коэффициент сложности труда, размер которого определен приложением к Постановлению;

Кзв – коэффициент за ученую степень, почетное звание СССР, почетное звание Российской Федерации, почетное звание Самарской области, орден СССР, орден Российской Федерации, знак отличия «За заслуги перед Самарской областью», полученные за достижения в сфере образования;

Вкомп – величина выплат компенсационного характера;

Пир – премия за интенсивность и высокие результаты деятельности по итогам работы за квартал;

Пед – единовременная премия за выполнение особо важных и (или) сложных заданий;

Нпд – ежемесячная надбавка за осуществление приносящей доход деятельности.

Размер заработной платы вновь назначенному директору Учреждения устанавливается на календарный год.

1.6. Коэффициент сложности труда, расчет которого осуществляется Комиссией в соответствии с критериями, установленными приложением к Постановлению.

1.7. Коэффициент за ученую степень, почетное звание СССР, почетное звание Российской Федерации, почетное звание Самарской области, орден СССР, орден Российской Федерации, знак отличия «За заслуги перед Самарской областью», полученные за достижения в сфере образования, устанавливается руководителю МКУ, в том числе вновь назначенному, в следующих размерах к должностному окладу:

– за ученую степень доктора наук – 20%;

– за ученую степень кандидата наук; почетное звание СССР, почетное звание Российской Федерации; орден СССР, орден Российской Федерации; почетное звание «Заслуженный работник образования Самарской области», знак отличия «За заслуги перед Самарской областью» – 10%.

При наличии у директора Учреждения двух и более почетных званий коэффициент устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

1.8. Выплаты компенсационного характера производятся в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Финансирование выплат компенсационного характера осуществляется из средств бюджета городского округа Тольятти.

1.9. Директору Учреждения на текущий финансовый год устанавливаются стимулирующие выплаты:



- ежемесячная надбавка за качество и эффективность работы;
- ежемесячная надбавка за осуществление приносящей доход деятельности;
- премия за интенсивность и высокие результаты деятельности директора Учреждения по итогам работы за квартал;
- единовременная премия за выполнение особо важных и (или) сложных заданий.

Финансовое обеспечение выплат стимулирующего характера осуществляется за счет средств, утвержденных в бюджете городского округа Тольятти на соответствующие цели, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.10. Директору Учреждения (за исключением вновь назначенного) по итогам предыдущего финансового года устанавливается ежемесячная надбавка за качество и эффективность работы сроком не более чем на один год на основании представления руководителя Департамента, согласованного с заместителем главы городского округа по социальным вопросам.

Расчет размера ежемесячной надбавки за качество и эффективность работы осуществляется Комиссией 1 раз в год 1 февраля текущего финансового года, в соответствии с критериями, указанными в приложении к Постановлению.

1.11. Директору Учреждения выплачивается премия за интенсивность и высокие результаты деятельности директора Учреждения по итогам работы за квартал.

Размер премии рассчитывается Комиссией в соответствии с показателями оценки интенсивности и высоких результатов деятельности директора Учреждения для определения размера премии по итогам работы за квартал, установленными приложением к Постановлению, на основании представления руководителя Департамента, согласованного с заместителем главы городского округа по социальным вопросам.

Размер премии за интенсивность и высокие результаты деятельности директора Учреждения устанавливается в более низких размерах:

- при наличии дисциплинарного взыскания в виде выговора размер премии за интенсивность и высокие результаты деятельности директора Учреждения снижается на 50%;
- при наличии дисциплинарного взыскания в виде замечания размер премии за интенсивность и высокие результаты деятельности директора Учреждения снижается на 30%.

1.12. Директору Учреждения за выполнение особо важных и (или) сложных заданий, в том числе отмеченных почетными грамотами и благодарностями Губернатора Самарской области, министерства образования и науки Самарской области, почетными грамотами и благодарственными письмами Главы городского округа Тольятти, Департамента, иными наградами, устанавливается единовременная премия до 50% (с учетом сложности и результата исполненной работы) должностного оклада директора Учреждения. Единовременная премия устанавливается распоряжением заместителя главы городского округа по социальным вопросам на основании мотивированного ходатайства руководителя Департамента и выплачивается из средств Учреждения в пределах фонда выплат стимулирующего характера в части средств, утвержденных в бюджете городского округа Тольятти на соответствующие цели.

1.13. Директору Учреждения устанавливается ежемесячная надбавка за осуществление приносящей доход деятельности. Размер надбавки не должен превышать 10% от дохода, полученного от приносящей доход деятельности Учреждения за текущий месяц, но не более одного должностного оклада руководителя.

Размер надбавки за осуществление приносящей доход деятельности устанавливается приказом директора Учреждения на основании решения Совета Учреждения.

Выплата надбавки осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности Учреждения.

1.14. Директору Учреждения в соответствии с его письменным заявлением по представлению руководителя Департамента, согласованному с заместителем главы городского округа по социальным вопросам, приказом директора Учреждения производятся социальные выплаты, не связанные непосредственно с осуществлением трудовой деятельности, а именно:

- единовременная выплата к отпуску на оздоровление предоставляется один раз в год в размере, равном среднемесячной заработной плате директора Учреждения в текущем финансовом году;
- единовременная выплата на лечение при продолжительной болезни (более 1 месяца, что подтверждается листками нетрудоспособности) предоставляется в размере, равном среднемесячной заработной плате директора Учреждения в текущем финансовом году;
- единовременная выплата в связи с выходом на страховую пенсию предоставляется в размере, равном среднемесячной заработной плате директора Учреждения в текущем финансовом году;
- единовременная выплата в случае смерти близкого родственника (родители, супруги, дети, братья, сестры) предоставляется в размере, равном среднемесячной заработной плате директора Учреждения в текущем финансовом году;
- единовременная выплата в случае смерти директора Учреждения предоставляется однократно одному из близких родственников директора Учреждения (родители, супруги, дети, братья, сестры) в размере, равном среднемесячной заработной плате директора Учреждения в текущем финансовом году;
- единовременная выплата к юбилейным датам (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения) в размере, равном одному должностному окладу директора Учреждения, к профессиональному празднику – в размере, равном одному должностному окладу директора Учреждения.

Предоставление единовременных выплат, указанных в настоящем разделе, осуществляется за счет средств сложившейся экономии фонда оплаты труда Учреждения.